



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna
Ufficio IX - Ambito Territoriale di Parma e Piacenza
Sede di Parma

IL DIRIGENTE

- VISTO** il CCNL del comparto Istruzione e Ricerca, sottoscritto in via definitiva in data 18 gennaio 2024, ed in particolare l'art. 37 che, nel disciplinare la materia del diritto allo studio del personale comparto Istruzione, prevede espressamente che il numero dei permessi retribuiti riconosciuti ai dipendenti per il diritto allo studio non può superare il 3% delle unità complessive del personale in servizio, disponendo, altresì, che la ripartizione del contingente tra le regioni sarà effettuata dal Ministero dell'Istruzione e del Merito;
- VISTO** il Contratto Collettivo Integrativo Regionale - USR ER - sottoscritto in via definitiva in data 23 gennaio 2025, concernente i "Criteri per la fruizione dei permessi per il diritto allo studio del personale della scuola per il triennio 2025/2027, ai sensi dell'art. 30, comma 4 – b4, del CCNL di comparto";
- VISTO** l'art. 2 comma 2 del citato Contratto Collettivo Integrativo Regionale per l'Emilia-Romagna, ove è previsto che *"Successivamente all'assegnazione, l'Ufficio Scolastico Regionale provvederà a distribuire detto contingente tra le province della regione attenendosi alle indicazioni comunicate dall'Amministrazione Centrale ovvero riaprendo il tavolo negoziale"*;
- VISTA** la nota prot. 916 del 14.01.2026, con la quale il Ministero dell'istruzione e del Merito, nel ripartire il contingente per il diritto allo studio tra le varie regioni, ha assegnato all'Emilia-Romagna, per l'anno 2026, un contingente pari a **2.605** permessi per il diritto allo studio;
- VISTO** l'Accordo prot. 3149/2026, relativo all'applicazione del Contratto Collettivo Integrativo Regionale, concernente i "Criteri per la fruizione dei permessi per il diritto allo studio del personale del comparto istruzione - triennio 2025-2027", sottoscritto in data 27 gennaio 2026 con i Rappresentanti delle Organizzazioni Sindacali aventi diritto alla sottoscrizione ed elencati in calce allo stesso, ed, in particolare, la parte in cui si dispone che *"Il contingente complessivo regionale dei permessi concedibili per il diritto allo studio, assegnato annualmente dal Ministero dell'istruzione e del merito (ai sensi dell'art. 37, comma 1, del CCNL vigente) sarà ripartito – con provvedimento del Direttore Generale dell'Ufficio scolastico regionale – tra le province/Uffici di Ambito territoriale della regione nel limite massimo del 3% del totale delle unità di personale in servizio all'inizio di ogni anno, con arrotondamento all'unità superiore;*
- TENUTO CONTO** che, per l'anno 2026, al personale che - per ritardi/ragioni non imputabili alla propria volontà - alla data di pubblicazione di dette graduatorie definitive non risulti ancora regolarmente iscritto ai percorsi abilitanti di cui ai punti 2 e 3 dell'art. 5 del CCNR vigente, i Dirigenti degli Uffici di Ambito territoriale provvederanno a tener fermi i corrispondenti posti del contingente, fino alla regolare iscrizione ai suddetti corsi. **L'avvenuta regolarizzazione della suddetta iscrizione ai corsi dovrà essere tempestivamente comunicata, dal personale interessato all'Ufficio di ambito territoriale di competenza, entro e non oltre il terzo giorno lavorativo dall'avvenuta acquisizione/dal possesso della relativa attestazione, a pena di decadenza dal diritto al beneficio.**
- In caso di mancata iscrizione e regolarizzazione della richiesta di concessione dei permessi in parola **entro il 30 marzo 2026**, si procederà allo scorrimento della rispettiva graduatoria provinciale, a favore di altri aspiranti non originariamente rientranti nel contingente provinciale attribuibile.
- VISTO** il provvedimento prot. 3374 del 29/01/2026 del Direttore Generale dell'Ufficio Scolastico Regionale, con il quale viene definita la distribuzione del contingente complessivo alle

Dirigente: Andrea Grossi

Responsabile del procedimento: Palma Riccardo



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna
Ufficio IX - Ambito Territoriale di Parma e Piacenza
Sede di Parma

- province/Uffici di Ambito territoriale dell'Emilia-Romagna dei permessi retribuiti per il diritto allo studio del personale scolastico e, in particolare, per la provincia di Parma, **per l'anno solare 2026**, l'assegnazione di un contingente pari a n. **256** permessi retribuiti per il diritto allo studio del personale scolastico;
- VISTO** il proprio provvedimento prot. n. 867 del 02/02/2026, con il quale veniva ripartito il contingente fra le varie categorie del personale scolastico in servizio per l'anno scolastico 2025/2026;
- RILEVATO** che, nella ripartizione del contingente di cui al suindicato provvedimento, non si è tenuto conto del criterio previsto dall'art. 5 c. 2 punto 4) del CCDR sottoscritto il 22/11/2026 con prot. n. 41538, il quale stabilisce che "i permessi sono concessi anche per la frequenza fuori corso solo all'interno della residua capienza, dopo l'accoglimento delle domande prodotte dal personale a tempo indeterminato e a tempo determinato nel periodo della durata legale del corso di studio";
- RITENUTO** necessario provvedere all'annullamento e sostituzione del provvedimento prot. n. 867 del 02/02/2026;

DISPONE

l'annullamento del provvedimento prot. n. 867 del 02/02/2026, citato in premessa, nonché, alla conseguente ripartizione proporzionale del contingente provinciale assegnato fra le varie categorie del personale scolastico in servizio per l'A.S. 2025/2026, come di seguito indicato:

ORDINE DI SCUOLA	NUMERO PERMESSI
SCUOLA DELL'INFANZIA	16
SCUOLA PRIMARIA	80
PERSONALE EDUCATIVO	2
SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO	41
SCUOLA SECONDARIA DI II GRADO	75
PERSONALE ATA	42
TOTALE	256

IL DIRIGENTE
Andrea Grossi

- Ai dirigenti Scolastici di Parma e Provincia
- All'U.S.R. per l'Emilia-Romagna - Bologna
- A tutti gli interessati per il tramite del sito web istituzionale
- Alle OO.SS. della Scuola

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Dirigente: Andrea Grossi

Responsabile del procedimento: Palma Riccardo

Viale Martiri della Libertà 15 – 43125 PARMA – Tel. 0521/213111

usp.pr@istruzione.it – www.pr.istruzioneer.gov.it