



*Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna
Ufficio IX - Ambito Territoriale di Parma e Piacenza
Sede di Parma*

IL DIRIGENTE

- VISTO** il D.Lgs. n. 297/94 (Testo Unico delle disposizioni legislative in materia di istruzione relative alle scuole di ogni ordine e grado);
- VISTO** il CCNL del comparto Istruzione e Ricerca per il biennio 2019-2021, sottoscritto il 18/01/2024;
- VISTO** il CCNI, sottoscritto in data 8.7.2020, concernente le *“utilizzazioni ed assegnazioni provvisorie del personale docente, educativo ed A.T.A. per gli anni scolastici 2019/20 - 2020/21 - 2021/22”* - prorogato al a. s. 2023/24 con Intesa sottoscritta il 13.06.23 dall'Amministrazione e le OO.SS. - ed in particolare l'art. 14, concernente i criteri, le modalità e i termini di utilizzazione di personale appartenente al profilo di assistente amministrativo e responsabile amministrativo sui posti di DSGA rimasti vacanti dopo le operazioni di utilizzazione e assegnazione provvisoria dei DSGA di ruolo;
- VISTO** l'art. 1 c. 10 dell'Intesa sottoscritta in data 27 giugno 2024, con il quale sono state ridefinite le modalità, disciplinate dal citato art. 14 CCNI, con le quali assicurare la copertura dei posti vacanti e/o disponibili nel caso di mancanza del funzionario titolare di incarico di DSGA;
- VISTA** l'Intesa Regionale dell'11/10/2024 (artt. 6 e 30 c. 9 lett. a) CCNL del 18/01/24), per la copertura dei posti vacanti in seguito all'esito negativo del reclutamento previsto dall'Intesa nazionale del 27 giugno 2024;
- VISTA** la nota prot. 9840/2025 dell'08/05/2025, a firma del D.S. del Convitto Nazionale Maria Luigia di Parma, prvc010008, Dott. Adriano Cappellini, con cui si trasmette l'istanza di aspettativa per superamento periodo di prova di mesi 4, a decorrere dal 12/05/2025, presso altra Pubblica Amministrazione presentata, in data 07/05/2025, dalla DSGA Manuela PORPIGLIA;
- CONSIDERATO** che l'articolo 57 c. 3 CCNL del 18/04/2024 stabilisce che *“Qualora nella vigenza dell'incarico triennale di cui al comma 5 dell'art. 55 (Incarichi di elevata qualificazione), il titolare dell'incarico di DSGA sia assente dall'inizio e per l'intero anno scolastico (fino al 31 agosto), o per un unico periodo continuativo superiore a 3 mesi, il responsabile dell'ufficio relativo all'Ambito territoriale: a) conferisce un incarico di DSGA ad altro funzionario privo di incarico di DSGA in servizio presso la stessa o diversa istituzione scolastica, secondo i criteri definiti dal MIM previo confronto di cui all'art. 30, comma 9, lett. a5) (Livelli, soggetti e materie di relazioni sindacali); b) laddove non siano presenti funzionari privi di incarico di DSGA, può conferire un incarico ad interim ad altro funzionario titolare di incarico di DSGA”*;
- AL FINE DI** acquisire le disponibilità a ricoprire l'incarico di DSGA presso la sede del Convitto

Dirigente: Andrea Grossi

Responsabile del procedimento: Riccardo Palma – riccardo.palma23@istruzione.it – tel. 0521/213221 – voip 68321



*Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna
Ufficio IX - Ambito Territoriale di Parma e Piacenza
Sede di Parma*

CONSIDERATA Nazionale Maria Luigia di Parma, a partire dal 21/05/2025;
la necessità di coprire l'incarico di DSGA, al fine di assicurare l'ordinata e corretta prosecuzione dell'anno scolastico;

VISTO l'interpello del 12/05/2025, prot. n. 4054, di questo Ambito Territoriale diretto ad acquisire le disponibilità a ricoprire l'incarico di DSGA presso la sede del Convitto Nazionale Maria Luigia di Parma;

ESAMINATE le domande pervenute;

D E C R E T A

l'approvazione e la pubblicazione, in data odierna, sull'albo on line, dell'allegata graduatoria, facente parte integrante del presente decreto, degli assistenti amministrativi, aspiranti all'utilizzazione, in qualità di D.S.G.A., nell'istituzione scolastica indicata in premessa.

Avverso la suddetta graduatoria è possibile presentare motivato reclamo al Dirigente dell'Ufficio dell'ambito territoriale IX per la provincia di Parma, entro **cinque** giorni dalla pubblicazione della presente, ai sensi dell'art. 20 del CCNI sottoscritto in data 08/07/2020.

IL DIRIGENTE
Andrea Grossi

Dirigente: Andrea Grossi

Responsabile del procedimento: Riccardo Palma – riccardo.palma23@istruzione.it – tel. 0521/213221 – voip 68321