



*Ministero dell'Istruzione e del Merito*  
*Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna*  
*Ufficio IX - Ambito Territoriale di Parma e Piacenza*  
*Sede di Parma*

**Determina a contrarre Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione**

**IL DIRIGENTE**

**Determinata** l'esigenza di acquisire Buoni Pasto;

**Ritenuto opportuno** acquistare Buoni pasto Elettronici;

**Visto** il D. Lgs. 50/2016 con particolare riferimento all'art. 36, comma 2 lettera a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato;

**Considerato** l'art. 1, commi 449 e 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296;

**Visto** l'art. 1 comma 502 della L. 28 dicembre 2015, n. 208 (legge di stabilità 2016) che modifica l'art. 1 comma 450 della legge n. 296/2006 (importo < € 1.000);

**Visto** l'art. 1 del D.L. 6/7/12 n. 95 convertito nella L. 7/8/12, N. 135;

**Preso atto** delle Linee Guida n. 4, in attuazione art. 36 comma 7 D.Lgs. 50/2016, approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26.10.206;

**Visto** l'accordo sottoscritto il 30/04/1996 per la concessione di buoni pasto al personale civile del comparto Ministeri;

**Visto** il d.lgs 30 marzo 2001, n. 165, "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e successive modifiche ed integrazioni;

**Visto** il C.C.N.L., biennio economico 2004-2005, relativo al personale del comparto ministeri, che ha rideterminato il valore economico dei buoni pasto da euro 4,65 a euro 7,00;

**Attesa** la necessità di procedere all'affidamento del servizio sostitutivo di mensa mediante l'utilizzo di buoni pasto, in favore del personale in servizio presso questo Ufficio, per gli anni 2023-2024;

**Verificato** che il bene è presente nell'elenco delle Convenzioni del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

**Vista** la Convenzione del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione "lotto 6 – Emilia Romagna";

**VISTA** la nota MIM prot. N. n. 121 del 22/11/2022 (registrato alla Corte dei Conti – Sezione regionale di controllo di Bologna, al n. 16 in data 05/01/2023), con il quale è stato conferito al sottoscritto l'incarico di direzione dell'Ufficio IX - Ambito Territoriale di Parma e Piacenza, ai sensi dell'art. 19 comma 5 – bis – D.lgs n. 165 del 30/03/2000;

**Considerato** il costo di € 17.996,45 I.V.A. inclusa sulla base del costo del prezzo fissato dalla convenzione;

**Vista** la disponibilità di risorse finanziarie;

**CIG: ZAF3C3D202;**

**Determina**

Dirigente: Maurizio Bocedi

Responsabile del procedimento: Cinzia Maria Luisa Rizzolo tel. 0521-213221 [cinziamarialuisa.rizzolo@istruzione.it](mailto:cinziamarialuisa.rizzolo@istruzione.it)

Responsabile della pratica: Sandra Napodano tel. 0521-213233 [sandra.napodano.160@posta.istruzione.it](mailto:sandra.napodano.160@posta.istruzione.it)



*Ministero dell'Istruzione e del Merito*  
*Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna*  
*Ufficio IX - Ambito Territoriale di Parma e Piacenza*  
*Sede di Parma*

nel rispetto di quanto indicato nelle premesse, di adottare procedura ad evidenza pubblica ai sensi dell'art. 36 comma 2 Lettera a) del D. Lgs. 50/2016 con Ordine di Acquisto nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione con la Società **Pellegrini S.P.A.**  
La durata contrattuale è commisurata alla fornitura.  
L'esecuzione di tale affidamento è soggetta alle previsioni relative alla tracciabilità dei pagamenti ex art. 3 della L. 136 del 2010.

**IL DIRIGENTE**  
Maurizio Bocedi

Dirigente: Maurizio Bocedi

Responsabile del procedimento: Cinzia Maria Luisa Rizzolo tel. 0521-213221 [cinziamarialuisa.rizzolo@istruzione.it](mailto:cinziamarialuisa.rizzolo@istruzione.it)

Responsabile della pratica: Sandra Napodano tel. 0521-213233 [sandra.napodano.160@posta.istruzione.it](mailto:sandra.napodano.160@posta.istruzione.it)